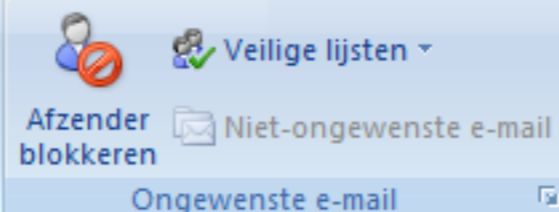
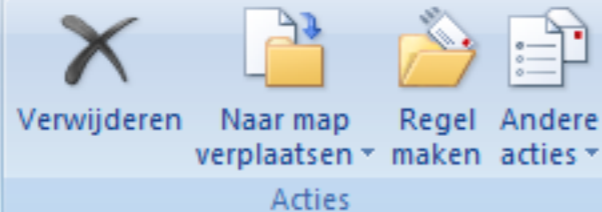
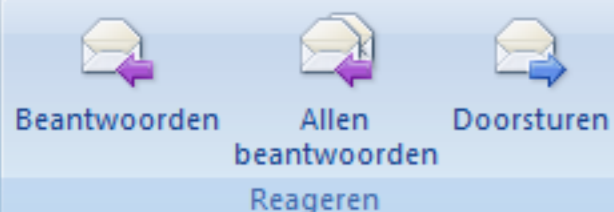




Bericht Ontwikkelaars



Van: KMO - Marcel van Loon  
 Aan: KMO - Marcel van Loon  
 CC:

Verzonden: ma 11-4-2011 15:04

Onderwerp: Branche RI&amp;E I&amp;I: Uitnodiging tot gebruik

Geachte Heer van Loon,

Met dit emailbericht krijgt u toegang tot de gezamenlijke branche-RI&E Installatie en Isolatie.  
 U kunt direct inloggen om uw eigen RI&E op te starten door op onderstaande link te klikken: **KLIK-**

<https://www.rie-service.nl/Uneto-vni/Login.aspx?LoginID=6DB1B6D6-CC27-4CBE-B609-E59E0014537D>

Mocht de link niet werken? Kopieer deze en plak de link in de internet-adresbalk.

Op de achtergrond ziet u het welkomstbericht dat u zich heeft aangemeld bij de branche-RI&E Installatie en Isolatie.

Om meteen in te loggen klikt u op de getoonde link.

- [www.uneto-vni.rie-service.nl](http://www.uneto-vni.rie-service.nl), of  
 - [www.nvkl.rie-service.nl](http://www.nvkl.rie-service.nl), of  
 - [www.vib.rie-service.nl](http://www.vib.rie-service.nl)

2. voer uw e-mailadres in
3. voer uw wachtwoord in
4. u bent ingelogd

Ten slotte raden wij u aan de instructies en documenten die op het startscherm staan te kopiëren naar uw eigen computer, zodat u dit op uw gemak kunt nalezen, zonder eerst te hoeven inloggen op de branche RI&E.

Natuurlijk kan het zijn dat u vragen of opmerkingen heeft. Deze kunt u via het onderstaande nummer aan ons doorgeven.

as eventueel uw gegevens aan. Ook heeft  
 aangepast kunt u NIET meer inloggen met  
 daarom uw wachtwoord op een plek waar  
 vanaf elke computer met

[Home](#)[Taken](#)[Overzichten](#)

## Welkom bij de Branche-RI&E voor de Installatie en Isolatie.

Met RieService I&I kunt u voldoen aan de verplichting van de Risico Inventarisatie en Evaluatie. Als resultaat kunt u bijvoorbeeld een Plan van Aanpak afdrukken via het tabblad "Overzichten" na uitvoering van de RI&E.

Aan de rechterkant van dit scherm vindt u "Snel aan de slag RI&E". Met deze link start u snel en eenvoudig een RI&E. Daaronder heeft u de beschikking tot enkele documenten die toelichting geven over dit instrument.

### Wilt u verder gaan met een eerder gestarte RI&E?

Klik dan op het tabblad "Taken". Hier vindt u alle lopende RI&E's die u gestart heeft.

### Vragen?

Mocht u een vraag of probleem hebben, dan kunt u contact opnemen met onze kantoor tijden beschikbaar op nummer [020-4853434](tel:020-4853434) of via e-mail op [info@kmo.nl](mailto:info@kmo.nl).

De website met alle informatie over R

U bent ingelogd.

U belandt automatisch op het tabblad "Home".

Om direct een RI&E te starten klikt u op "Snel aan de slag RI&E".

## Formulieren

[Snel aan de slag RI&E](#)

## Documenten

[Handleiding uitgebreid](#)

[Snel aan de slag](#)

## Account Status

Welkom mevrouw Holland

Eerste bezoek:  
donderdag 24 maart 2011

## Snel aan de slag



Via dit formulier kunt u een nieuwe RI&E starten. Wilt u verder gaan met een eerder gestarte RI&E?. Ga dan naar het tabblad "Taken". Nadat u dit formulier heeft ingevuld, zal automatisch de eerste stap van de RI&E starten. Dit is het selecteren van vragen die voor uw organisatie van toepassing zijn.

De vervolgstappen zijn:

2. het invullen van de vragen
3. het invullen van maatregelen en actiepunten
- (4. het laten beoordelen van de RI&E)
5. het vrijgeven van de RI&E

## Vul onderstaand formulier helemaal in

Bedrijfsnaam:	<input type="text" value="KMO-test"/>	Uw bedrijfsnaam
Plaats:	<input type="text" value="Apeldoorn"/>	Waar is uw organisatie gevestigd
Afdeling:	<input type="text" value="Algemeen"/>	Over welke afdeling wilt u een RI&E starten.
Werkplek:	<input type="text" value="Algemeen"/>	Over welke werkplek wilt u een RI&E starten.
Titel RI&E:	<input type="text"/>	Welke naam geeft u de RI&E? Geen naam? Voer dan bijvoorbeeld RI&E en het jaartal in.

Opmerkingen toestaan bij vragen beantwoorden

= Verplicht

Starten

[Annuleren](#)

Aan de hand van uw gegevens worden een aantal onderdelen automatisch ingevuld. Bepaal of deze voor uw RI&E kloppen.

Vul vervolgens de titel van de RI&E in, bijvoorbeeld RI&E 2011.

volgende >>

## Snel aan de slag



Via dit formulier kunt u een nieuwe RI&E starten. Wilt u verder gaan met een eerder gestarte RI&E? Ga dan naar het tabblad "Taken".

Nadat u dit formulier heeft ingevuld, zal automatisch de eerste stap van de RI&E starten. Dit is het selecteren van vragen die voor uw organisatie van toepassing zijn.

De vervolgstappen zijn:

2. het invullen van de vragen

3. het invullen van maatregelen en actiepunten

(4. het laten beoordelen van de RI&E)

5. het vrijgeven van de RI&E

## Vul onderstaand formulier helemaal in

Bedrijfsnaam:	<input type="text" value="KMO-test"/>	Uw bedrijfsnaam
Plaats:	<input type="text" value="Apeldoorn"/>	Waar is uw organisatie gevestigd
Afdeling:	<input type="text" value="Algemeen"/>	Over welke afdeling wilt u een RI&E starten.
Werkplek:	<input type="text" value="Algemeen"/>	Over welke werkplek wilt u een RI&E starten.
Titel RI&E:	<input type="text" value="RI&amp;E 2011"/>	Welke naam geeft u de RI&E? Geen naam? Voer dan bijvoorbeeld RI&E en het jaartal in.

Opmerkingen toestaan bij vragen beantwoorden

= Verplicht

[Starten](#)

[Annuleren](#)

U kunt een vinkje plaatsen voor "Opmerkingen toestaan bij vragen beantwoorden".

U kunt dan extra toelichting geven bij het beantwoorden van een vraag.

[volgende >>](#)

## Snel aan de slag



Via dit formulier kunt u een nieuwe RI&E starten. Wilt u verder gaan met een eerder gestarte RI&E?. Ga dan naar het tabblad "Taken".  
Nadat u dit formulier heeft ingevuld, zal automatisch de eerste stap van de RI&E starten. Dit is het selecteren van vragen die voor uw organisatie van toepassing zijn.

De vervolgstappen zijn:

2. het invullen van de vragen
3. het invullen van maatregelen en actiepunten
- (4. het laten beoordelen van de RI&E)
5. het vrijgeven van de RI&E

### Vul onderstaand formulier helemaal in

Bedrijfsnaam:	<input type="text" value="KMO-test"/>	Uw b
Plaats:	<input type="text" value="Apeldoorn"/>	Waar
Afdeling:	<input type="text" value="Algemeen"/>	Over wel
Werkplek:	<input type="text" value="Algemeen"/>	Over wel
Titel RI&E:	<input type="text" value="RI&amp;E 2011"/>	Welke
<input checked="" type="checkbox"/> Opmerkingen toestaan bij vragen beantwoorden		

**-KLIK-**

= Verplicht

**Starten**

[Annuleren](#)

Klik op starten om de RI&E samen te stellen. Deze fase heet de "Selectie".

De stappen na de "Selectie" zijn:

2. Het invullen van de vragen
3. het bepalen van eventuele maatregelen en actiepunten op knelpunten
4. een eventuele beoordeling
5. het vrijgeven van de RI&E.

Zoeken
Voer een trefwoord in. De resultaten worden in een nieuw venster getoond.
--- voer een trefwoord in --- Zoeken

Voordefiniëerde selectie
Basis voor uw RI&E (zelf verder aanvullen)
Alles deselecteren

-KLIK-

1. Werkzaamheden en werkomstandigheden

Hieronder ziet u werkzaamheden en werkomstandigheden. Vink de werkzaamheden en omstandigheden aan. U krijgt dan een vragenlijst die voor uw bedrijf op maat is gemaakt.

1.1.A Werkzaamheden

- 1.1.A.01 Elektrotechnische werkzaamheden
1.1.A.02 Werken aan reclameverlichting
1.1.A.03 Loodgieterswerk
1.1.A.04 Isolatiwerkzaamheden
1.1.A.05 Koeltechniek
1.1.A.06 Thermische bewerkingen (lassen en lassen met laser)
1.1.A.07 Werken met laserapparatuur
1.1.A.08 Graafwerkzaamheden
1.1.A.09 Rioleringsstechniek
1.1.A.10 Dakbedekkingswerkzaamheden
1.1.A.11 Kantoor/beeldschermwerk
1.1.A.12 Receptie/baliewerkzaamheden
1.1.A.13 Werkzaamheden in magazijn
1.1.A.14 Werkzaamheden in werkplaats

De selectie is gestart. Rechtsboven vindt u een "voorgedefiniëerde selectie". Door een vinkje te plaatsen wordt automatisch een belangrijk deel van de onderwerpen die u kunt kiezen geselecteerd.
Wij raden u ten eerste aan om deze te selecteren.
Selecteer "Basis voor uw RI&E (zelf verder aanvullen)".

2. Arbobeleid en arbozorg

[Home](#) [Taken](#) [Overzichten](#)[Uitvoering](#) [Afgehandeld](#)Fase Selectie [Werkplek KMO-test \(Apeldoorn\)](#) > [Algemeen](#) > [Algemeen](#) > [RI&E 2011](#)**Zoeken**

Voer een trefwoord in. De resultaten worden in een nieuw venster getoond.

**Voorgedefinieerde selectie** Basis voor uw RI&E (zelf verder aanvullen)[Alles deselecteren](#)**1. Werkzaamheden en werkomstandigheden**

Hieronder ziet u werkzaamheden en werkomstandigheden staan, die in de I&I-branche voorkomen.  
 Vink de werkzaamheden en omstandigheden aan die voor uw bedrijf van toepassing zijn.  
 U krijgt dan een vragenlijst die voor uw bedrijf op maat gemaakt is.

**1.1.A Werkzaamheden**

- [1.1.A.01 Elektrotechnische werkzaamheden](#)
- [1.1.A.02 Werken aan reclameverlichting](#)
- [1.1.A.03 Loodgieterswerk](#)
- [1.1.A.04 Isolatiwerkzaamheden](#)
- [1.1.A.05 Koeltechniek](#)
- [1.1.A.06 Thermische bewerkingen \(lassen en snijden\)](#)
- [1.1.A.07 Werken met laserapparatuur](#)
- [1.1.A.08 Graafwerkzaamheden](#)
- [1.1.A.09 Rioleringsstechniek](#)
- [1.1.A.10 Dakbedekkingswerkzaamheden](#)
- [1.1.A.11 Kantoor/beeldschermwerk](#)
- [1.1.A.12 Receptie/baliewerkzaamheden](#)
- [1.1.A.13 Werkzaamheden in magazijn](#)
- [1.1.A.14 Werkzaamheden in werkplaats](#)

**1.1.B Werken onder bijzondere omstandigheden**

- [1.1.B.01 Werken op locatie](#)
- [1.1.B.02 Werken in kruipruimte/besloten ruimten](#)
- [1.1.B.03 Werken in koude of warme omstandigheden](#)
- [1.1.B.04 Werken op of langs de weg](#)
- [1.1.B.05 Transport op of langs de weg \(bedrijfswagens\)](#)
- [1.1.B.06 Werken in de buurt van stralingsbronnen](#)
- [1.1.B.07 Werken op hoogte](#)
- [1.1.B.08 Werken in verontreinigde grond](#)

U ziet dat uit de groep "Werkzaamheden en werkomstandigheden" twee onderwerpen zijn geselecteerd.

Binnen deze groep staan onderwerpen die mogelijk binnen uw organisatie voorkomen.

Plaats vinkjes voor de onderwerpen die nog meer binnen uw organisatie voorkomen.

[volgende >>](#)**2. Arbobeleid en arbozorg**

[Home](#) [Taken](#) [Overzichten](#)[Uitvoering](#) [Afgehandeld](#)

Fase Selectie Werkplek KMO-test (Apeldoorn) &gt; Algemeen &gt; Algemeen &gt; RI&amp;E 2011



## 2. Arbobeleid en arbozorg

Hieronder staan de algemene vragen, zoals over uw arbo- en verzuimbeleid, BHV e.d. Deze onderwerpen zijn verplicht als u een complete RI&E maakt, of als u de RI&E na enige tijd herhaalt. Dan moeten alle onderwerpen aangevinkt staan. Mocht u op dit moment alleen een risico-inventarisatie willen maken voor een specifiek project dan hoeft u onderstaande onderwerpen niet te behandelen. Zorg er dan voor dat de vinkjes uit staan.

### 2.1.A Algemeen

- [2.1.A.01 Arbobeleid](#)
- [2.1.A.02 Arbozorg](#)
- [2.1.A.03 Personeelszorg/bedrijfsvoering](#)
- [2.1.A.04 Verzuim en reïntegratie](#)
- [2.1.A.05 Ongevallen](#)
- [2.1.A.06 BHV/Noodorganisatie](#)
- [2.1.A.07 Voorlichting en instructie](#)
- [2.1.A.08 Arbeidstijden](#)
- [2.1.A.09 Arbeidsmiddelen algemeen](#)
- [2.1.A.10 PBM's algemeen](#)
- [2.1.A.11 Medezeggenschap PVT/OR](#)
- [2.1.A.12 Milieu](#)

### 2.2.A Specifieke arbeidsrisico's

- [2.2.A.01 Gevaarlijke stoffen](#)
- [2.2.A.02 Schadelijk geluid](#)
- [2.2.A.03 Fysieke belasting](#)
- [2.2.A.04 Werkdruk](#)

Wanneer we verder naar beneden scrollen zien we de groep "Arbobeleid en arbozorg".

Binnen deze groep zijn bijna alle onderwerpen geselecteerd.

Plaats vinkjes voor de onderwerpen die nog meer binnen uw organisatie voorkomen.

[volgende >>](#)

## 3. Gebouwen

Niet ieder bedrijf heeft een buitenterrein of opslag buiten. Daarom kunt u hieronder aanvinken welke onderwerpen op uw situatie betrekking hebben, zodat u de juiste vragen krijgt in de vragenlijst.

### 3.1.A Gebouwen en terreinen

- [3.1.A.01 Gebouw algemeen](#)
- [3.1.A.02 Buitenterrein](#)
- [3.1.A.03 Looppaden, liften, gangen en trappen](#)
- [3.1.A.04 Loodsen/opslag](#)
- [3.1.A.05 Klimaat en licht](#)

[Home](#) [Taken](#) [Overzichten](#)[Uitvoering](#) [Afgehandeld](#)

Fase Selectie Werkplek KMO-test (Apeldoorn) &gt; Algemeen &gt; Algemeen &gt; RI&amp;E 2011



### 3. Gebouwen

Niet ieder bedrijf heeft een buitenterrein of opslag buiten.

Daarom kunt u hieronder aanvinken welke onderwerpen op uw situatie betrekking hebben, zodat u de juiste vragen krijgt in de vragenlijst.

#### 3.1.A Gebouwen en terreinen

- [3.1.A.01 Gebouw algemeen](#)
- [3.1.A.02 Buitenterrein](#)
- [3.1.A.03 Looppaden, liften, gangen en trappen](#)
- [3.1.A.04 Loodsen/opslag](#)
- [3.1.A.05 Klimaat en licht](#)
- [3.1.A.06 Toiletten en kleedruimtes](#)
- [3.1.A.07 Noodvoorzieningen](#)
- [3.1.A.08 Kantine- en pauzeruimte](#)
- [3.1.A.09 Acculaadruimte](#)

### 4. Werkbelevingsvragen

Deze vragenlijst kunt u voorleggen aan uw medewerkers, om een beeld te krijgen hoe zij een aantal zaken in het werk ervaren

Dit is niet verplicht bij het maken van een RI&E, maar wel een goede manier om uw medewerkers bij de RI&E te betrekken

#### 4.1.A Werknemersvragen I&I

- [4.1.A.01 Arbo Algemeen](#)
- [4.1.A.02 Onveilige situaties](#)
- [4.1.A.03 Fysieke belasting](#)
- [4.1.A.04 Gevaarlijke stoffen](#)
- [4.1.A.05 Werkdruk en Welzijn](#)
- [4.1.A.06 Geluid](#)
- [4.1.A.07 Straling](#)
- [4.1.A.08 Machines en gereedschappen](#)

Wanneer we verder naar beneden scrollen zien we de groep "Gebouwen".

Niet ieder bedrijf heeft een buitenterrein of opslag buiten.

Plaats vinkjes voor de onderwerpen die binnen uw organisatie voorkomen.

[volgende >>](#)

[Home](#) [Taken](#) [Overzichten](#)[Uitvoering](#) [Afgehandeld](#)

Fase Selectie Werkplek KMO-test (Apeldoorn) &gt; Algemeen &gt; Algemeen &gt; RI&amp;E 2011

- [3.1.A.02 Buitenterrein](#)
- [3.1.A.03 Looppaden, liften, gangen en trappen](#)
- [3.1.A.04 Loodsen/opslag](#)
- [3.1.A.05 Klimaat en licht](#)
- [3.1.A.06 Toiletten en kleedruimtes](#)
- [3.1.A.07 Noodvoorzieningen](#)
- [3.1.A.08 Kantine- en pauzeruimte](#)
- [3.1.A.09 Acculaadruimte](#)

#### 4. Werkbelevingsvragen

Deze vragenlijst kunt u voorleggen aan uw medewerkers, om een beeld te krijgen hoe zij een aantal zaken in het werk ervaren

Dit is niet verplicht bij het maken van een RI&E, maar wel een goede manier om uw medewerkers bij de RI&E te betrekken

##### 4.1.A Werknemersvragen I&I

- [4.1.A.01 Arbo Algemeen](#)
- [4.1.A.02 Onveilige situaties](#)
- [4.1.A.03 Fysieke belasting](#)
- [4.1.A.04 Gevaarlijke stoffen](#)
- [4.1.A.05 Werkdruk en Welzijn](#)
- [4.1.A.06 Geluid](#)
- [4.1.A.07 Straling](#)
- [4.1.A.08 Machines en gereedschappen](#)

 Ik ben akkoord met deze selectie; start de volgende fase.

Resultaat afdrukken:



 Ja  Nee

Wanneer we verder naar beneden scrollen zien we de groep "Werknemersvragen I&I".

Deze groep is niet verplicht om toe te voegen aan uw RI&E, maar wel een goede manier om uw medewerkers bij de RI&E te betrekken.

Indien u klaar bent met de "Selectie" plaatst u een vinkje voor "Ik ben akkoord met deze selectie; start de volgende fase."

**-KLIK-**

[Home](#) [Taken](#) [Overzichten](#)[Uitvoering](#) [Afgehandeld](#)Fase Selectie Werkplek KMO-test (Apeldoorn) > Algemeen > Algemeen > RI&E 2011  

- [3.1.A.02 Buitenterrein](#)
- [3.1.A.03 Looppaden, liften, gangen en trappen](#)
- [3.1.A.04 Loodsen/opslag](#)
- [3.1.A.05 Klimaat en licht](#)
- [3.1.A.06 Toiletten en kleedruimtes](#)
- [3.1.A.07 Noodvoorzieningen](#)
- [3.1.A.08 Kantine- en pauzeruimte](#)
- [3.1.A.09 Acculaadruimte](#)

#### 4. Werkbelevingsvragen

Deze vragenlijst kunt u voorleggen aan uw medewerkers, om een beeld te krijgen hoe zij een aantal zaken in het werk ervaren

Dit is niet verplicht bij het maken van een RI&E, maar wel een goede manier om uw medewerkers bij de RI&E te betrekken

##### 4.1.A Werknemersvragen I&I


- [4.1.A.01 Arbo Algemeen](#)
- [4.1.A.02 Onveilige situaties](#)
- [4.1.A.03 Fysieke belasting](#)
- [4.1.A.04 Gevaarlijke stoffen](#)
- [4.1.A.05 Werkdruk en Welzijn](#)
- [4.1.A.06 Geluid](#)
- [4.1.A.07 Straling](#)
- [4.1.A.08 Machines en gereedschappen](#)

Ik ben akkoord met deze selectie; start de volgende fase.

Resultaat afdrucken:

Ja  Nee

**-KLIK-**

Selectie opslaan 

Klik vervolgens op "Selectie opslaan".

De vragenlijst is dan definitief. In de volgende fase "Vragen invullen" kunt u de vragen gaan beantwoorden.

[Home](#) [Taken](#) [Overzichten](#)[Uitvoering](#) [Afgehandeld](#)

Risico Inventarisatie &amp; Evaluatie (1)

Werkplek	Selectie	Vragen	Maatregelen	Actiepunten	1e Beoordeling	2e Beoordeling	Vrijgave
KMO-test (Apeldoorn) > Algemeen > Algemeen > RI&E 2011	✓	<b>Invullen</b>	✘	✘	✘	✘	✘

Enquête (0)

Er is geen informatie gevonden.

Onder de fase "Selectie" staan een groene vink.

Onder de fase "Vragen" staat nu "Invullen". Klik op "Invullen" om de vragen te beantwoorden.

Vragen beantwoorden

- ▶ [Vragenlijst afkeuren; deze wordt teruggezet in de fase Selectie.](#)
- ▶ [Vragen en/of opmerkingen voorleggen aan contactpersoon](#)

Antwoorden opslaan

1. Werkzaamheden en werkomstandigheden > 1.1.B Werken onder bijzondere omstandigheden > 1.1.B.02 V
- 1 / 104  **KLIK**  Ja  Nee  
 2 / 104  Houdt u bij de werkvoorbereiding rekening met veilige werkmethoden en voldoende ventilatie in kruipruimtes be  
 Ja  Nee
- 3 / 104  Zijn de werkplekken waar sprake is van schadelijk geluid (zoals ketelhuizen, werkplaatsen, machineruimtes e.d.  
 gehoorbescherming nodig is? [1.1.B.02-03]  
 Ja  Nee
- 4 / 104  Zijn medewerkers bij het werken in de kruipruimte / besloten ruimte bij twijfel over de atmosfeer voorzien van de  
 Ja  Nee
- 5 / 104  Is de verlichting en het elektrisch gereedschap veilig en geschikt om veilig in de kruipruimte/besloten ruimte te k  
 Ja  Nee
- 6 / 104  Wordt het werken in een kruipruimte/ besloten ruimte regelmatig onderbroken (zie arbocatalogus) en afgewisse  
 Ja  Nee
- 7 / 104  Is er te allen tijde iemand in de directe omgeving buiten de kruipruimte \ besloten ruimte aanwezig, met wie de medewerker contact kan houden? [1.1.B.02-07]  
 Ja  Nee
- 8 / 104  Beschikt de medewerker over de juiste communicatiemiddelen, zodat hij te allen tijd om hulp kan vragen als dat nodig is? [1.1.B.02-08]  
 Ja  Nee
1. Werkzaamheden en werkomstandigheden > 1.1.B Werken onder bijzondere omstandigheden > 1.1.B.03 Werken in koude of warme omstandigheden > Algemeen
- 9 / 104  Worden passende maatregelen genomen voor het werken in een vochtige omgeving? [1.1.B.03-01]

Alle vragen staan uitgelijst onder elkaar.

Door op "Ja" of "Nee" te klikken geeft u antwoord op een vraag.

Klik bij de eerste vraag bijvoorbeeld op "Ja"

Vragen beantwoorden

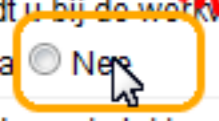
- ▶ [Vragenlijst afkeuren; deze wordt teruggezet in de fase Selectie.](#)
- ▶ [Vragen en/of opmerkingen voorleggen aan contactpersoon](#)

Antwoorden opslaan

1. Werkzaamheden en werkomstandigheden > 1.1.B Werken onder bijzondere omstandigheden > 1.1.B.02 V
- 1 / 104  Wordt, voorafgaand aan het uitgeven van een offerte, vastgesteld welke maatregelen er genomen moeten worden in de werkruimte? [1.1.B.02-01]  
 Ja  Nee
- 2 / 104  Houdt u bij de werkvoorbereiding rekening met veilige werkmethoden en voldoende ventilatie in kruipruimtes en besloten ruimtes? [1.1.B.02-02]  
 Ja  Nee
- 3 / 104  Zijn de werkplekken waar sprake is van schadelijk geluid (zoals ketelhuizen, werkplaatsen, machineruimtes e.d.) voorzien van gehoorbescherming nodig is? [1.1.B.02-03]  
 Ja  Nee
- 4 / 104  Zijn medewerkers bij het werken in de kruipruimte / besloten ruimte bij twijfel over de atmosfeer voorzien van de juiste beschermingsmiddelen? [1.1.B.02-04]  
 Ja  Nee
- 5 / 104  Is de verlichting en het elektrisch gereedschap veilig en geschikt om veilig in de kruipruimte/besloten ruimte te werken? [1.1.B.02-05]  
 Ja  Nee
- 6 / 104  Wordt het werken in een kruipruimte/ besloten ruimte regelmatig onderbroken (zie arbocatalogus) en afgewisseld met andere werkzaamheden? [1.1.B.02-06]  
 Ja  Nee
- 7 / 104  Is er te allen tijde iemand in de directe omgeving buiten de kruipruimte \ besloten ruimte aanwezig, met wie de medewerker contact kan houden? [1.1.B.02-07]  
 Ja  Nee
- 8 / 104  Beschikt de medewerker over de juiste communicatiemiddelen, zodat hij te allen tijd om hulp kan vragen als dat nodig is? [1.1.B.02-08]  
 Ja  Nee
1. Werkzaamheden en werkomstandigheden > 1.1.B Werken onder bijzondere omstandigheden > 1.1.B.03 Werken in koude of warme omstandigheden > Algemeen
- 9 / 104  Worden passende maatregelen genomen voor het werken in een vochtige omgeving? [1.1.B.03-01]

Klik bij de tweede vraag op "Nee"

KLIK



Vragen beantwoorden

- ▶ [Vragenlijst afkeuren; deze wordt teruggezet in de fase Selectie.](#)
- ▶ [Vragen en/of opmerkingen voorleggen aan contactpersoon](#)

Antwoorden opslaan

1. Werkzaamheden en werkomstandigheden > 1.1.B Werken onder bijzondere omstandigheden > 1.1.B.02 V

1 / 104  Wordt, voorafgaand aan het uitgeven van een offerte, vastgesteld welke maatregelen er genomen moeten worden in de werkruimte? [1.1.B.02-01]  
 Ja  Nee

2 / 104  Houdt u bij de werkvoorbereiding rekening met veilige werkmethoden en voldoende ventilatie in kruipruimtes besloten ruimtes? [1.1.B.02-02]  
 Ja  Nee

3 / 104  Zijn de werkomstandigheden waar sprake is van schadelijk geluid (zoals ketelhuizen, werkplaatsen, machineruimtes e.d.) zodanig ingericht dat hoorbescherming nodig is? [1.1.B.02-03]  
 Ja  Nee

4 / 104  Zijn medewerkers bij het werken in de kruipruimte / besloten ruimte bij twijfel over de atmosfeer voorzien van de juiste beschermingsmiddelen? [1.1.B.02-04]  
 Ja  Nee

5 / 104  Is de verlichting en het elektrisch gereedschap veilig en geschikt om veilig in de kruipruimte/besloten ruimte te werken? [1.1.B.02-05]  
 Ja  Nee

6 / 104  Wordt het werken in een kruipruimte/ besloten ruimte regelmatig onderbroken (zie arbocatalogus) en afgewisseld met andere werkzaamheden? [1.1.B.02-06]  
 Ja  Nee

7 / 104  Is er te allen tijde iemand in de directe omgeving buiten de kruipruimte \ besloten ruimte aanwezig, met wie de medewerker contact kan houden? [1.1.B.02-07]  
 Ja  Nee

8 / 104  Beschikt de medewerker over de juiste communicatiemiddelen, zodat hij te allen tijd om hulp kan vragen als dat nodig is? [1.1.B.02-08]  
 Ja  Nee

1. Werkzaamheden en werkomstandigheden > 1.1.B Werken onder bijzondere omstandigheden > 1.1.B.03 Werken in koude of warme omstandigheden > Algemeen

9 / 104  Worden passende maatregelen genomen voor het werken in een vochtige omgeving? [1.1.B.03-01]

Klik bij de derde vraag op "Nee"

KLIK

Vragen beantwoorden

- ▶ [Vragenlijst afkeuren; deze wordt teruggezet in de fase Selectie.](#)
- ▶ [Vragen en/of opmerkingen voorleggen aan contactpersoon](#)

Antwoorden opslaan

1. Werkzaamheden en werkomstandigheden > 1.1.B Werken in koude of warme omstandigheden > Algemeen	
1 / 104	<input type="checkbox"/> Wordt, voorafgaand aan het uitgeven van een offerte, vastgesteld of er een kruipruimte / besloten ruimte? [1.1.B.02-01] <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee
2 / 104	<input type="checkbox"/> Houdt u bij de werkvoorbereiding rekening met veilige werkmethode? [1.1.B.02-02] <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee
3 / 104	<input type="checkbox"/> Zijn de werkplekken waar sprake is van schadelijk geluid (zoals geluid van gereedschap) zodanig afgepermd dat gehoorbescherming nodig is? [1.1.B.02-03] <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee
4 / 104	<input type="checkbox"/> Zijn medewerkers bij het werken in de kruipruimte / besloten ruimte voldoende beschermd? [1.1.B.02-04] <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee
5 / 104	<input type="checkbox"/> Is de verlichting en het elektrisch gereedschap veilig en geschikt voor gebruik in de kruipruimte / besloten ruimte? [1.1.B.02-05] <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee
6 / 104	<input type="checkbox"/> Wordt het werken in een kruipruimte/ besloten ruimte regelmatig gecontroleerd? [1.1.B.02-06] <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee
7 / 104	<input type="checkbox"/> Is er te allen tijde iemand in de directe omgeving buiten de kruipruimte / besloten ruimte aanwezig, met wie de medewerker contact kan houden? [1.1.B.02-07] <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee
8 / 104	<input type="checkbox"/> Beschikt de medewerker over de juiste communicatiemiddelen, zodat hij te allen tijd om hulp kan vragen als dat nodig is? [1.1.B.02-08] <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee
1. Werkzaamheden en werkomstandigheden > 1.1.B Werken onder bijzondere omstandigheden > 1.1.B.03 Werken in koude of warme omstandigheden > Algemeen	
9 / 104	<input type="checkbox"/> Worden passende maatregelen genomen voor het werken in een vochtige omgeving? [1.1.B.03-01] <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee

Het is ook mogelijk om per vraag een toelichting te geven over de beantwoording van de vraag.

Indien u een toelichting op een vraag wil geven klikt u op het "kladblokje" achter de vraag.

**-KLIK-**

Home Taken Overzichten

Uitvoering Afgehandeld

Fase Vragen Werkplek KMO-test (Apeldoorn)

## Vragen beantwoorden

- ▶ [Vragenlijst afkeuren: deze wordt teruggevoerd](#)
- ▶ [Vragen en/of opmerkingen voorleggen](#)

Antwoorden opslaan

## 1. Werkzaamheden en werkomstandigheden

- 1 / 104  Wordt, voorafgaand aan het werken in een ruimte? [1.1.B.02-01]  
 Ja  Nee
- 2 / 104  Houdt u bij de werkvoorschriften?  
 Ja  Nee
- 3 / 104  Zijn de werkplekken waar sprake is van schadelijk geluid (zoals ketelhuizen, werkplaatsen, machineruimtes e.d.) duidelijk gemarkeerd, zodat alle medewerkers weten dat daar gehoorbescherming nodig is?  
 Ja  Nee
- 4 / 104  Zijn medewerkers bij het werken in een ruimte voldoende geïnstrueerd?  
 Ja  Nee
- 5 / 104  Is de verlichting en het geluid voldoende?  
 Ja  Nee
- 6 / 104  Wordt het werken in een ruimte voldoende veilig gemaakt?  
 Ja  Nee
- 7 / 104  Is er te allen tijde iemand in de directe omgeving buiten de kruipruimte \ besloten ruimte aanwezig?  
 Ja  Nee
- 8 / 104  Beschikt de medewerker over de juiste communicatiemiddelen, zodat hij te allen tijde om hulp kan vragen?  
 Ja  Nee

## 1. Werkzaamheden en werkomstandigheden &gt; 1.1.B Werken onder bijzondere omstandigheden &gt; 1.1.B.03 Werken in koude of warme omstandigheden &gt; Algemeen

- 9 / 104  Worden passende maatregelen genomen voor het werken in een vochtige omgeving? [1.1.B.03-01]

Opmerkingen - Internet Explorer aangeboden door Dell

https://www.rie-service.nl/uneto-vni/Client/frmQuestionComme

### Opmerkingen invoeren

**Vraag**  
Zijn de werkplekken waar sprake is van schadelijk geluid (zoals ketelhuizen, werkplaatsen, machineruimtes e.d.) duidelijk gemarkeerd, zodat alle medewerkers weten dat daar gehoorbescherming nodig is?

**Opmerkingen**  
Alleen bij de ingang van bouwingang A was geen juiste markering

**Opslaan**

Internet | Protected Mode: Off 100%

Voortgang Totaal: 104 Te beantwoorden: 104

## 3.02 Werken in kruipruimte/besloten ruimten &gt; Algemeen

worden om veilig te kunnen werken in een kruipruimte / besloten

Er opent zich een pop-up waarin u de mogelijkheid heeft om een toelichting te geven op de beantwoording van die vraag.

Als toelichting geven we "Alleen bij de ingang van Bouwingang A was geen juiste markering".

Klik op "Opslaan" om de opmerking toe te voegen

Vragen beantwoorden

- ▶ [Vragenlijst afkeuren; deze wordt teruggezet in de fase Selectie.](#)
- ▶ [Vragen en/of opmerkingen voorleggen aan contactpersoon](#)

Antwoorden opslaan

1. Werkzaamheden en werkomstandigheden > 1.1.B Werken	
1 / 104	<input type="checkbox"/> Wordt, voorafgaand aan het uitgeven van een offerte, vastgesteld of er een kruipruimte is? [1.1.B.02-01] <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee
2 / 104	<input type="checkbox"/> Houdt u bij de werkvoorbereiding rekening met veilige werkmethode? [1.1.B.02-02] <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee
3 / 104	<input type="checkbox"/> Zijn de werkplekken waar sprake is van schadelijk geluid (zoals bijvoorbeeld bij het gebruik van gereedschap) voldoende beschermd door geluidsisolatie of gehoorbescherming nodig is? [1.1.B.02-03] <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee
4 / 104	<input type="checkbox"/> Zijn medewerkers bij het werken in de kruipruimte / besloten ruimte voldoende beschermd door persoonlijke beschermingsmiddelen? [1.1.B.02-04] <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee
5 / 104	<input type="checkbox"/> Is de verlichting en het elektrisch gereedschap veilig en geschikt voor gebruik in de kruipruimte / besloten ruimte? [1.1.B.02-05] <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee
6 / 104	<input type="checkbox"/> Wordt het werken in een kruipruimte/ besloten ruimte regelmatig gecontroleerd op veiligheid? [1.1.B.02-06] <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee
7 / 104	<input type="checkbox"/> Is er te allen tijde iemand in de directe omgeving buiten de kruipruimte / besloten ruimte aanwezig, met wie de medewerker contact kan houden? [1.1.B.02-07] <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee
8 / 104	<input type="checkbox"/> Beschikt de medewerker over de juiste communicatiemiddelen, zodat hij te allen tijd om hulp kan vragen als dat nodig is? [1.1.B.02-08] <input type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee

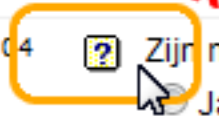
Het kladblokje is veranderd in een ingevuld kladblok, de indicatie dat er een opmerking is toegevoegd.

Naast een opmerking toevoegen, heeft u ook de mogelijkheid om extra informatie op te vragen over de gestelde vragen.

Klik op het "Help-icoon".

1. Werkzaamheden en werkomstandigheden > 1.1.B Werken onder bijzondere omstandigheden > 1.1.B.03 Werken in koude of warme omstandigheden > Algemeen	
9 / 104	<input type="checkbox"/> Worden passende maatregelen genomen voor het werken in een vochtige omgeving? [1.1.B.03-01]

-KLIK



## Ondersteunende teksten -- Webpage Dialog

<https://www.rie-service.nl/uneto-vni/Client/frmSupport.aspx?WorkplaceID=488DA696-41F4-43E6-B62F-1D42990FF84B&QuestionID=306D633>

## Ondersteunende teksten

**Vraag**

Zijn medewerkers bij het werken in de kruipruimte / besloten ruimte bij twijfel over de atmosfeer voorzien van detectieapparatuur om de atmosfeer te kunnen meten?

**Toelichting**

In goed geventileerde kruipruimten kan doorgaans veilig gewerkt worden. Maar bij de geringste twijfel is het uitvoeren van een meting de enige veilige oplossing. In de installatiebranche worden meestal de zogenaamde 4-gas meters toegepast.

**Helptekst**

Elektronische apparatuur slaat alarm bij gevaarlijke concentraties gas of het ontbreken van zuurstof.

Link	Branche
<a href="#">Arbocatalogus I&amp;I</a>	Arbocatalogus I&I
<a href="#">Werken in Kruipruimte</a>	Arbocatalogus I&I
<a href="#">Besloten ruimten</a>	Platform Euronorm
<a href="#">Gevaarlijk werk</a>	Arboportaal (SZW)
<a href="#">Verstikkingsgevaar</a>	Arboportaal (SZW)

Sluit dit scherm

**-KLIK-**

In de "pop-up" verschijnt extra informatie over de vraag.

De informatie bestaat uit een toelichting, een helptekst en eventuele links naar website en documenten.

Klik op "Sluit dit scherm" om terug te gaan naar de vragenlijst.

[Home](#) [Taken](#) [Overzichten](#)[Uitvoering](#) [Afgehandeld](#)Fase Vragen [Werkplek KMO-test \(Apeldoorn\)](#) > [Algemeen](#) > [Algemeen](#) > [RI&E 2011](#)

Voortgang Totaal: 104 Te beantwoorden: 104



## Vragen beantwoorden

[Vragenlijst afkeuren: deze wordt teruggezet in de fase Selectie.](#)[Vragen en/of opmerkingen voorleggen aan contactpersoon](#)

Antwoorden opslaan

## 1. Werkzaamheden en werkomstandigheden &gt; 1.1.B Werken

1 / 104  Wordt, voorafgaand aan het uitgeven van een offerte, vastgesteld of er een kruipruimte / besloten ruimte? [1.1.B.02-01] Ja  Nee2 / 104  Houdt u bij de werkvoorbereiding rekening met veilige werkmethode? Ja  Nee3 / 104  Zijn de werkplekken waar sprake is van schadelijk geluid (zoals bijvoorbeeld bij het gebruik van gereedschap) zodanig ingericht dat gehoorbescherming nodig is? [1.1.B.02-03] Ja  Nee4 / 104  Zijn medewerkers bij het werken in de kruipruimte / besloten ruimte voldoende beschermd? Ja  Nee5 / 104  Is de verlichting en het elektrisch gereedschap veilig en geschikt voor gebruik in de kruipruimte / besloten ruimte? Ja  Nee6 / 104  Wordt het werken in een kruipruimte/ besloten ruimte regelmatig gecontroleerd op veiligheid? [1.1.B.02-06] Ja  Nee7 / 104  Is er te allen tijde iemand in de directe omgeving buiten de kruipruimte \ besloten ruimte aanwezig, met wie de medewerker contact kan houden? [1.1.B.02-07] Ja  Nee8 / 104  Beschikt de medewerker over de juiste communicatiemiddelen, zodat hij te allen tijd om hulp kan vragen als dat nodig is? [1.1.B.02-08] Ja  Nee

Het helpvenster is gesloten.

Vul vervolgens de rest van de vragen in.

volgende &gt;&gt;

96 / 104	?	Wordt er zo mogelijk gebruik gemaakt van ergonomisch gereedschap? [2.2.A.03-07]	
97 / 104	?	Tussentijds kunt u de gegeven antwoorden opslaan door op "Antwoorden opslaan" te klikken. Ook kunt u gebruik maken van het diskette-icoon, welke rechtsboven op de pagina getoond wordt.	
98 / 104	?	Als u alle vragen heeft beantwoord kunt u onderaan de pagina een vinkje plaatsen voor "Ik ben akkoord met de antwoorden; start de volgende fase".	
99 / 104	?	Daarna klikt u op "Gereed melden"	
100 / 104	?		
101 / 104	?		
102 / 104	?		
103 / 104	?		
104 / 104	?		

Antwoorden opslaan

Ik ben akkoord met de antwoorden; start de volgende fase.

Resultaat afdrucken:

Ja  Nee

**-KLIK-**

Gereed melden

96 / 104 [?] Wordt er zo mogelijk gebruik gemaakt van ergonomisch gereedschap? [2.2.A.03-07]  Ja  Nee

97 / 104 [?] Hebben de medewerkers voorlichting, instructie en training ontvangen hoe zij klachten door fysieke belasting kunnen voorkomen? [2.2.A.03-08]  Ja  Nee

2. Arbobeleid en arbozorg > 2.2.A. Specifieke arbeidsrisico's > 2.2.A.04 Werkdruk > Algemeen

104 / 104 [?] Het tempo, het werkaanbod of de tijdsdruk structureel te hoog is? [2.2.A.04-01]  Ja  Nee

104 / 104 [?] Het tempo, het werkaanbod of de tijdsdruk structureel te hoog is? [2.2.A.04-02]  Ja  Nee

104 / 104 [?] Het tempo, het werkaanbod of de tijdsdruk structureel te hoog is? [2.2.A.04-03]  Ja  Nee

104 / 104 [?] Het tempo, het werkaanbod of de tijdsdruk structureel te hoog is? [2.2.A.04-04]  Ja  Nee

104 / 104 [?] Het tempo, het werkaanbod of de tijdsdruk structureel te hoog is? [2.2.A.04-05]  Ja  Nee

104 / 104 [?] Het tempo, het werkaanbod of de tijdsdruk structureel te hoog is? [2.2.A.04-06]  Ja  Nee

104 / 104 [?] Het tempo, het werkaanbod of de tijdsdruk structureel te hoog is? [2.2.A.04-07]  Ja  Nee

104 / 104 [?] Het tempo, het werkaanbod of de tijdsdruk structureel te hoog is? [2.2.A.04-08]  Ja  Nee

104 / 104 [?] Het tempo, het werkaanbod of de tijdsdruk structureel te hoog is? [2.2.A.04-09]  Ja  Nee

104 / 104 [?] Het tempo, het werkaanbod of de tijdsdruk structureel te hoog is? [2.2.A.04-10]  Ja  Nee

104 / 104 [?] Het tempo, het werkaanbod of de tijdsdruk structureel te hoog is? [2.2.A.04-11]  Ja  Nee

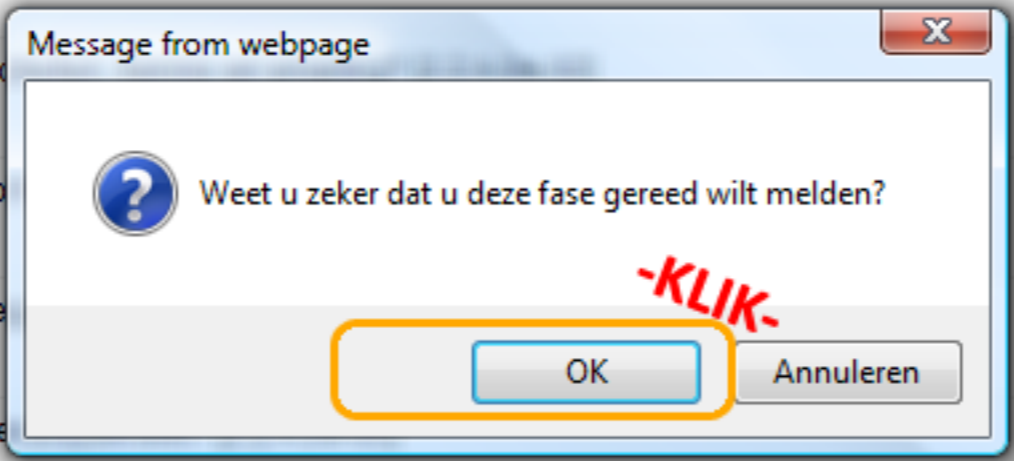
104 / 104 [?] Het tempo, het werkaanbod of de tijdsdruk structureel te hoog is? [2.2.A.04-12]  Ja  Nee

104 / 104 [?] Het tempo, het werkaanbod of de tijdsdruk structureel te hoog is? [2.2.A.04-13]  Ja  Nee

104 / 104 [?] Het tempo, het werkaanbod of de tijdsdruk structureel te hoog is? [2.2.A.04-14]  Ja  Nee

104 / 104 [?] Het tempo, het werkaanbod of de tijdsdruk structureel te hoog is? [2.2.A.04-15]  Ja  Nee

Er verschijnt een pop-up venster om de fase vragen "Gereed te melden".  
Klik op "OK"



Antwoorden opslaan

Ik ben akkoord met de antwoorden; start de volgende fase.

Resultaat afdrukken:  
 Ja  Nee

Gereed melden

[Home](#) [Taken](#) [Overzichten](#)[Uitvoering](#) [Afgehandeld](#)

Risico Inventarisatie &amp; Evaluatie (1)

Werkplek	Selectie	Vragen	Maatregelen	Actiepunten	1e Beoordeling	2e Beoordeling	Vrijgave
KMO-test (Apeldoorn) > Algemeen > Algemeen > RI&E 2011	✓	✓	<a href="#">Invullen</a>	✘	✘	✘	✘

Enquête (0)

Er is geen informatie gevonden.

Alle vragen zijn beantwoord.

Dit is het einde van deze handleiding.